

ELŐTERJESZTÉS

12. napirendi ponthoz

Tárgy: A 2026. évi köztisztviselői teljesítmény-követelmények főbb céljainak jóváhagyása

Előterjesztő: jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 130. §-a alapján a kormánytisztviselő munkateljesítményét a munkáltatói jogkör gyakorlója mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli (teljesítményértékelés).

Legalább kettő teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a kormánytisztviselő minősítését. Minősíteni az első teljesítményértékeléstől számított egy évet követően kell.

A hivatkozott szabályozást a Kttv. 1. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testületének hivatala köztisztviselőjére is alkalmazni kell.

Fentiekre tekintettel megállapítható, hogy a munkáltatói jogkör gyakorlója változatlanul az előre meghatározott teljesítménykövetelmények alapján mérlegelési jogkörében eljárva végzi a teljesítményértékelést.

A munkáltatói jogkör gyakorlója a jóváhagyott kiemelt célok és a köztisztviselő munkaköre alapján állapítja meg az egy évre szóló egyéni teljesítménykövetelményeket, mely a tárgyév első és a második felében értékelésre kerül. Az egyéni teljesítménykövetelményeket a Hivatal köztisztviselői esetében a jegyző, a jegyzőre vonatkozóan a polgármester állapítja meg.

A Kttv. ugyan nem rendelkezik arról, hogy a teljesítménykövetelmények alapját képező célokat a Képviselő-testületnek szükséges jóváhagynia, azonban tekintettel arra, hogy a meghatározott célok között önkormányzati feladatok is szerepelnek, javasolt a köztisztviselők teljesítménykövetelményeinek alapját képező 2026. évi célok képviselő-testületek általi jóváhagyása.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Megyaszó, 2026.01.14.

Kissné Bodnár Renáta s.k.

jegyző

Határozati javaslat:

Megyaszó Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (....) határozata a 2026. évi köztisztviselői teljesítmény-követelmények főbb céljainak jóváhagyásáról

Megyaszó Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2026. évi köztisztviselői teljesítménykövetelmények főbb céljainak jóváhagyása tárgyú napirendi pontot és az alábbi határozatot hozta:

Megyaszó Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Megyaszó Község Önkormányzati Hivatal köztisztviselői tekintetében a teljesítménykövetelmények alapját képező 2026. évi célokat az alábbiak szerint hagyja jóvá:

I. Átfogó célok:

- az önkormányzati működést érintő változásokhoz kapcsolódóan a feladatellátás folyamatainak felülvizsgálata;
- a Képviselő-testület és szervei üléseinek, döntéseinek előkészítése és végrehajtása során hatékony és eredményes működés biztosítása, a tisztségviselők és képviselők munkájának segítése;
- az ügyintézés, valamint a feladat ellátás során a jogszabályok betartása;
- a jegyző hatáskörében maradó államigazgatási hatósági ügyek intézése során a szakszerűség biztosítása, az eljárási határidők betartása;
- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseinek betartása;
- az önkormányzati és az önkormányzati hatósági ügyek intézése a vonatkozó jogszabályok betartásával történjen;
- az ügyfelek minél szélesebb körű tájékoztatása érdekében az informatikai portál adta lehetőségek kihasználtságának javítása;
- az ügyintézés során a bármely okból hátrányos helyzetben lévő ügyfelek kiemelt segítése;
- az adatvédelmi szabályzat rendelkezéseinek betartása;
- Az elektronikus ügyintézés (e-ügyintézés) kapcsolatos feladatok ellátása;
- az ASP (Application Service Provider) rendszer szakszerű kezelése,
- az országgyűlési választás lebonyolításával kapcsolatos teendők ellátása.

II. Ágazati célok:

- önkormányzati rendeletek, határozatok naprakész nyilvántartása;
- önkormányzati rendeletek folyamatos felülvizsgálata, egységesítése;
- a köztisztviselők minősítése, teljesítmény-értékelés, személyzeti ügyek intézése;
- köztisztviselők szakmai képzésének, továbbképzésének szervezése, alapvizsga, szakvizsga kötelezettségeinek nyomon követése;
- Bursa Hungarica ösztöndíjpályázattal kapcsolatos feladatok ellátása;
- az elektronikus ügyintézés széles körű alkalmazása;

- pályázatok figyelése, az EU-s és hazai pályázatokból bevonható források folyamatos figyelemmel kísérése;
- a közfoglalkoztatási rendszer keretében a foglalkoztatás hatékony és ésszerű megszervezése, a lehetőségek maximális kihasználása, illetve az alkalmazásokkal összefüggő teendők ellátása;
- hazai, valamint európai uniós munkaerő-piaci, illetve képzési programokkal kapcsolatos ügyek - jogszabályoknak megfelelő – intézése;
- az önkormányzat bevételeinek növelése a helyi adóbeszedés hatékonyságának növelésével, a kintlévőségek behajtásával;
- költségvetési rendelet szerinti gazdálkodás, a költségvetés szigorú és takarékos végrehajtása.

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Felelős: polgármester és jegyző